

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПРОТОКОЛ

совместного заседания рабочей группы «Электронные услуги» и рабочей группы по мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы управления»

18.11.2014 г.

№ 07

г. Лесной

Руководитель рабочих групп: заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам – В.В. Русаков.

Секретарь рабочих групп: ведущий специалист отдела планирования и мониторинга социально-экономического развития комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация) – Е.В. Василова.

Присутствовали:

Начальник отдела информационных технологий администрации, *заместитель руководителя рабочей группы*

- И.Н. Синяев;

Председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации (далее – КЭРТиУ)

- Ю.В. Толшин;

Начальник отдела планирования и мониторинга социально-экономического развития КЭРТиУ

- Н.Н. Нечкина;

Заведующий архивным отделом администрации

- Н.Е. Кокоулина;

Начальник управления по архитектуре и градостроительству администрации (далее – УАиГ)

- О.В. Новиков;

Начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации

- Н.В. Андриевская;

Главный специалист отдела энергетики и жилищной политики администрации

- В.Ю. Белых;

Ведущий специалист по распределению и обмену жилья управления правового и кадрового обеспечения администрации (далее – УПиКО)

- Н.М. Макарова;

Заместитель председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» (далее – КУИ)

- И.В. Баскова;

Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Управление образования)

- И.А. Иванов;

Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Отдел культуры)

- Е.А. Климова;

Директор муниципального бюджетного учреждения «Расчетно-кассовый центр» (далее – РКЦ)

- И.М. Карякина;

Старший методист муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»

- М.А. Нестерович;

Инженер-программист муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» (далее – УГХ)

- А.Ю. Старчикова.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1) Об исполнении протокольных поручений – Русаков В.В., Василова Е.В.
- 2) Об актуализации сведений о муниципальных услугах в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области (далее – РГУ СО) – Василова Е.В.
- 3) Об участии в конкурсе на лучшую электронную муниципальную услугу «Общественное признание» – Русаков В.В.
- 4) О доработке муниципальных услуг до 5 этапа – Василова Е.В.
- 5) О размещении анкеты о качестве предоставления муниципальных услуг на официальном сайте администрации – Василова Е.В.
- 6) Об обработке заявлений о предоставлении муниципальных услуг с Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) – Василова Е.В.
- 7) О необходимости использования в работе АРМ МВ – Русаков В.В., Василова Е.В.
- 8) Об исполнении требований статьи 21.3. Закона 210-ФЗ в части обеспечения информационного взаимодействия с государственной информационной системы «Государственные и муниципальные платежи» (далее – ГИС ГМП) – Нечкина Н.Н., Синяев И.Н.
- 9) О внедрении системы оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов – Русаков В.В., Василова Е.В.

1. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – об исполнении протокольных поручений.

ВЫСТУПАЛИ:

Е.В. Василова – о сроках исполнения протокольных поручений.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. УГХ (Тачановой Г.И.) в кратчайшие сроки завершить процесс регистрации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) и доложить на очередном заседании рабочих групп о проделанной работе.

1.3. Руководителю рабочих групп принять решение о регистрации в ЕСИА Отдела Культуры, озвучить его на очередном заседании рабочих групп.

2. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – об актуализации сведений о муниципальных услугах в РГУ СО.

ВЫСТУПАЛИ:

В.В. Русаков – несвоевременно обновляется информация о муниципальных услугах на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), в связи с тем, что не актуализируются сведения о муниципальных услугах в РГУ СО (отчет по услугам, размещаемым в РГУ СО прилагается).

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. УПиКО (Бушуева Е.Б.), УАиГ (Новиков О.В.), КУИ (Баскова И.В.) активизировать работу и завершить внесение изменений о муниципальных услугах в РГУ СО в соответствии с вновь утвержденными административными регламентами.

Срок: до 01 декабря 2014 года.

3. СЛУШАЛИ:

Члены рабочих групп – об участии в конкурсе на лучшую электронную муниципальную услугу «Общественное признание».

ВЫСТУПАЛИ:

В.В. Русаков – о правилах подачи заявок и принятии решения об участии в конкурсе на лучшую электронную муниципальную услугу «Общественное признание».

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению и определить для участия в конкурсе муниципальную услугу «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

3.2. Управлению образования (Иванов И.А.) совместно с КЭРТиУ (Толшин Ю.В.) подготовить и направить в электронной виде по адресу gf-urfo@bk.ru заявку на участие в данном конкурсе с полным описанием муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

Срок: до 05 декабря 2014 года.

4. СЛУШАЛИ:

В.В. Русаков, члены рабочих групп – о доработке муниципальных услуг до 5 этапа.

ВЫСТУПАЛИ:

Е.В. Василова – о необходимости назначить лиц, ответственных за доработку муниципальных услуг и подготовить организационно-распорядительный документ о их назначении.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию к сведению.

4.2. УАиГ (Новикову О.В.) предоставить информацию секретарю рабочих групп о лицах, ответственных за доработку муниципальных услуг: «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение на территории городского округа «Город Лесной» и «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории городского округа «Город Лесной».

4.2. Секретарю рабочих групп подготовить организационно-распорядительный документ о назначении лиц, ответственных за доработку муниципальных услуг, с последующим направлением его в Министерство транспорта и связи Свердловской области.

Срок: до 24 ноября 2014 года.

5. СЛУШАЛИ:

В.В. Русаков, члены рабочих групп – о размещении анкеты о качестве предоставления муниципальных услуг (далее – анкета) на официальном сайте администрации.

ВЫСТУПАЛИ:

Е.В. Василова – с целью дополнительного мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг на территории городского округа «Город Лесной» необходимо разместить на официальном сайте администрации анкету в форме электронного опроса.

РЕШИЛИ:

5.1. Приложить форму анкеты к настоящему протоколу.

5.2. Членам рабочих групп проанализировать форму анкеты и выступить на очередном заседании рабочих групп с замечаниями и предложениями о внесении изменений в форму анкеты.

6. СЛУШАЛИ:

В.В. Русаков, члены рабочих групп – об обработке заявлений о предоставлении муниципальных услуг с Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

ВЫСТУПАЛИ:

Е.В. Василова – о нарушении сроков обработки заявлений о предоставлении муниципальных услуг с Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

РЕШИЛИ:

Членам рабочих групп довести до сведения лиц, ответственных за обработку заявлений о предоставлении муниципальных услуг с Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и предоставление муниципальных услуг в электронной форме о необходимости постоянного мониторинга поступивших заявлений в информационную систему «Система исполнения регламентов».

Срок: ежедневно.**7. СЛУШАЛИ:**

В.В. Русаков, члены рабочих групп – о необходимости использовании в работе АРМ МВ.

ВЫСТУПАЛИ:

Е.В. Василова – об отрицательной динамике по использованию в работе АРМ МВ.

РЕШИЛИ:

7.1. Членам рабочих групп необходимо:

- максимально эффективно использовать в работе АРМ МВ;
- запрашивать в интересах заявителей максимальное количество документов через АРМ МВ;
- обеспечить подготовку и направление ответов на входящие межведомственные запросы в установленный 5-ти дневный срок.

7.2. Членам рабочих групп ознакомиться с перечнем видов сведений, доступных к получению через АРМ МВ (их более 100) на сайте Министерства транспорта и связи Свердловской области <http://mtis.midural.ru/>.

7.3. Приложить к настоящему протоколу образец заявки на подключение к ресурсам.

7.4. Членам рабочих групп обеспечить согласование заявок к отделом информационных технологий администрации.

8. СЛУШАЛИ:

В.В. Русаков, члены рабочих групп – об исполнении требований статьи 21.3. Закона 210-ФЗ в части обеспечения информационного взаимодействия с ГИС ГМП.

ВЫСТУПАЛИ:

Н.Н. Нечкина, И.Н. Синяев – об исполнении требований статьи 21.3. Закона 210-ФЗ в части обеспечения информационного взаимодействия с ГИС ГМП.

РЕШИЛИ:

8.1. КУИ (Баскова И.В.) и Управлению образования (Иванов И.А.) обеспечить ввод начислений в ГИС ГМП.

8.2. УГХ (Тачановой Г.И.) с привлечением РКЦ (Карякина И.М.) выработать предложения и алгоритм работы в части обеспечения информационного взаимодействия с ГИС ГМП в рабочем порядке и выступить с докладом о проделанной работе на очередном заседании рабочих групп.

9. СЛУШАЛИ:

В.В. Русаков, члены рабочих групп - о внедрении системы оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов.

ВЫСТУПАЛИ:

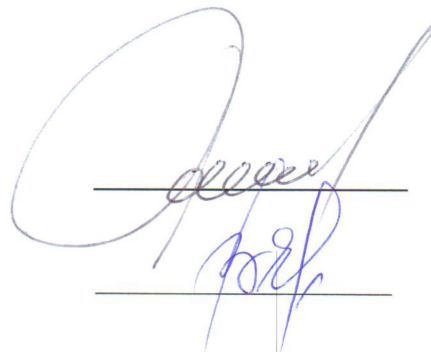
Е.В. Василова – о внедрении системы оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов на территории городского округа «Город Лесной».

РЕШИЛИ:

Принять информацию к сведению.

Руководитель рабочей группы

Секретарь рабочей группы



В.В. Русаков

Е.В. Василова